

Stadt Gersthofen  
Ordnungsamt  
Rathausplatz 1  
86368 Gersthofen

Sachbearbeiter: Frau Gaipf-Härle/Frau Ziegler  
Zimmer-Nr.: 23  
Telefon: 0821/2491-206, - 207  
Fax: 0821/2491-215  
Email: KGaipf@stadt-gersthofen.de  
MZiegler@stadt-gersthofen.de

**Antrag auf:**

- Gestattung** eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes gem. § 12 Gaststättengesetz (GastG)
- Anmeldung einer öffentlichen Veranstaltung Art. 19 LStVG**
- Sperrzeitverkürzung § 11 GastV**

<b><u>I. Angaben zum Antragsteller:</u></b>			
Name, Vorname – Vertreter und Bezeichnung der juristischen Person oder des nicht rechtsfähigen Vereins			
Anschrift			
<b><u>II. Angaben zum Veranstalter</u></b>			
Name, Vorname, Anschrift, Telefon des Veranstalters			
<b><u>III. Ort der öffentlichen Veranstaltung</u></b>			
Ort (genaue Bezeichnung des Gebäudes bzw. Grundstückes, Lage, Anschrift, benutzte Flächen in qm):			
Eigentümer:			
<b><u>IV. Art der öffentlichen Veranstaltung</u></b>			
Art der öffentlichen Veranstaltung (z.B. Unterhaltungsmusik – Tanz – Konzert – Geselliges Vergnügen usw.):			
<input type="checkbox"/> <b>Musikdarbietung findet statt</b>	<input type="checkbox"/> <b>mit Verstärkeranlage</b>	<input type="checkbox"/> <b>Tanzveranstaltung findet statt</b>	
Anmerkungen zur Musik z.B. Kapelle, Größe der Kapelle, Alleinunterhalter usw.:			
<b><u>V. Ortsbeschreibung</u></b>			
<input type="checkbox"/> Ein Festzelt wird aufgestellt!			
Fläche (qm):	Personenanzahl:	Sitzplätze:	
Anmerkungen zum Festzelt:			
Bauaufsichtsprüfung:			
Anmerkungen zur Bauaufsicht:			

Bankverbindungen: Bank: Kreissparkasse Augsburg  
VR Bank Gersthofen-Meitingen eG

BLZ: 720 501 01  
720 621 52  
Kontonummer: 0 175 216  
22 004

Öffnungszeiten: Montag - Freitag 08.00 – 12.00 Uhr  
Montag 13.30 - 16.30 Uhr  
Donnerstag 13.30 - 18.00 Uhr

**VI. Angaben zum vorübergehenden Gaststättenbetrieb/Zeitpunkt der öffentlichen Veranstaltung**

<input type="checkbox"/> Betrieb einer	<input type="checkbox"/> Schankwirtschaft	<input type="checkbox"/> Speisewirtschaft
--	---	---

Anlass / Bezeichnung der Veranstaltung (z.B. Volksfest, Sportfest, Parteiversammlung)

Zeitraum (Datum und Uhrzeit)

Bei der Veranstaltung werden ca. ? Besucher erwartet:

Ausschank folgender alkoholischer und nichtalkoholischer Getränke

Abnahme und Anmerkungen zur Schankanlage:

Gläserspüle mit 2 Becken und Trinkwasseranschluss ist eingerichtet

Ausgabe folgender zubereiteter Speisen

Angaben zu ggf. erforderlichen Gesundheitszeugnissen:

**VII. Angaben zu Toiletten**

<input type="checkbox"/> Damen-Spültoiletten	<input type="checkbox"/> Herren-Spültoiletten	<input type="checkbox"/> sonstige Spültoiletten
<input type="checkbox"/> Urinale mit	<input type="checkbox"/> Stück Becken oder	<input type="checkbox"/> lfd.m.Rinne
<input type="checkbox"/> Personaltoiletten		
<input type="checkbox"/> Toilettenwagen ist erforderlich	<input type="checkbox"/> Benützung der vorhandenen Toiletten im Gebäude	

Anmerkungen zu den Toiletten:

Hinweise:

- Sollte der Veranstaltungszeitraum an einem der Veranstaltungstage über die gesetzlich festgelegte Sperrzeit hinausgehen, so ist zwingend eine Sperrzeitverkürzung zu beantragen (§ 18 GastG - Gaststättengesetz i.V.m. § 8 GastV – Gaststättenverordnung).
- Die Mitteilung an die Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) ist vom Veranstalter bzw. Antragsteller selbst vorzunehmen.
- Antragstellung bis spätestens eine Woche vor Beginn der Veranstaltung.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Antragstellers)

- Der Bescheid soll zugeschickt werden, die Gebühren werden überwiesen.
- Der Bescheid soll zugeschickt werden, die Gebühren sollen vom Konto abgebucht werden –  
Abbuchungsauftrag liegt vor

Bankverbindungen: Bank:  
Kreissparkasse Augsburg  
VR Bank Gersthofen-Meitingen eG

BLZ: 720 501 01  
720 621 52  
Kontonummer: 0 175 216  
22 004

Öffnungszeiten: Montag - Freitag 08.00 – 12.00 Uhr  
Montag 13.30 - 16.30 Uhr  
Donnerstag 13.30 - 18.00 Uhr

# Fragebogen

zur jugendschutzrechtlichen Beurteilung einer Veranstaltung  
durch das Jugendamt



Datum und Zeitpunkt der Veranstaltung

Dauer (mehrtägig)

Ort der Veranstaltung (Festzelt, Turnhalle, Vereinsheim usw.)

Zielgruppe der Veranstaltung: (z.B. Jugendliche, junge Volljährige, Sportler etc.)

Verantwortlicher Vertreter des Veranstalters vor Ort: Name, tel. Erreichbarkeit

Jugendschutzbeauftragter der Veranstaltung: (Name, erreichbar während Veranstaltung unter Tel-Nr.)

Erwartete Besucherzahl:

Ordnungsdienst: Name der Firma oder Benennung der beauftragten Person, Ordneranzahl

Einlass-/Zutrittskontrolle: ja      nein      , eingesetztes Personal (Name, Anzahl)

Alterskennzeichnung vorgesehen? Welche?

Besonderheiten der Veranstaltung: Barbetrieb, Musikdarbietung (welche?)

Parkplatz: eigener Parkplatz vorhanden? Überwachung, Beleuchtung?

Geplante Vorkehrungen zum Jugendschutz:

Die für die beantragte Veranstaltung einschlägigen Jugendschutzbestimmungen sind jedem Mitarbeiter bekannt. Auf die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben wird hingewiesen.

---

Datum/Unterschrift des Verantwortlichen

*Bitte leiten Sie den Fragebogen schnellstmöglich an die Gestattungsbehörde zurück.*